

PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 028/2017

**CARGO: Assistente de Planejamento e Projetos**

**Nº de vagas: 1**

**Descrição sumária:** Apoiar a gerência de planejamento e projetos, na elaboração dos projetos e no monitoramento dos projetos e indicadores do Instituto Odeon, realizando atividades de organização e consolidação de informações e relatórios, acompanhamento dos projetos, dentre outras atividades administrativas inerente área. Acompanhar o financeiro no que se refere a execução dos projetos e na formatação de relatórios financeiros gerenciais e prestações de contas. Realizar prestações de contas dos projetos.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Ser responsável pelo apoio às áreas na elaboração dos orçamentos dos projetos;
- Ser responsável pela elaboração, inscrição, acompanhamento e prestação de contas de projetos culturais, inclusive para as leis de incentivo fiscal;
- Acompanhar planejamento e implementação de projetos estratégicos para o MAR;
- Realizar monitoramento e controle dos projetos estratégicos e gerenciais;
- Apoiar a Gerência e Planejamentos e Projetos e a Diretoria de Finanças na elaboração de relatórios financeiros e gerenciais;
- Realizar prestações de contas dos projetos junto aos parceiros, patrocinadores e órgão públicos.

**Atributos obrigatórios:**

**Formação:** Ensino Superior cursando ou Completo em Administração ou áreas correlatas

**Experiência:** mínimo de 3 anos na função;

**Habilidades e Conhecimentos:** Conhecimentos de Rotinas administrativas e financeiras. Conhecimento de Leis de incentivo. Facilidade escrita (word e googledocs) e para trabalhar com números e gráficos (office e googlespreadsheet); fórmulas (excel e googlespreadsheet), apresentações (powerpoint e google slides). Informática (pacote Office) e internet, sistema de gestão integrada ERP, MS Project (ou similar) Comunicação escrita, Raciocínio analítico, Organização e controle, Domínio técnico da função

**Horário de Trabalho:** segunda a domingo (44 h semanais), com folga por escala.

Os interessados deverão realizar o cadastro no site [www.vagas.com](http://www.vagas.com), até o dia 09 de dezembro de 2017.

\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Jimmy Keller

Diretor de Operações e finanças

